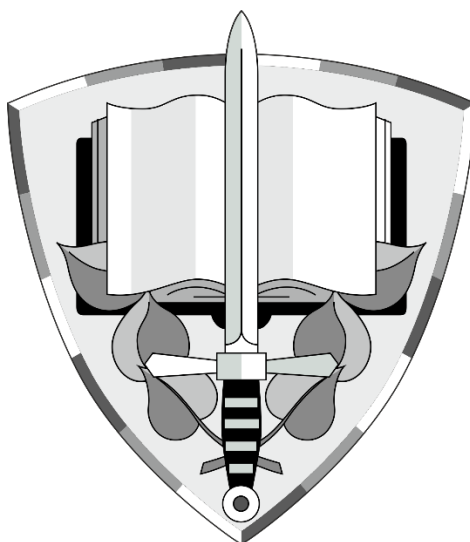


Čj. MO 292491/2019-2994

Počet listů: 7

Schvaluji:
brigádní generál prof. Ing. Bohuslav Příkryl, Ph.D.,
rektor
v zastoupení
doc. RNDr. Marek Sedláčik, Ph.D., v. r.
prorektor pro vzdělávání a záležitosti studentů

Brno . října 2019



**OPATŘENÍ REKTORA
UNIVERZITY OBRANY V BRNĚ**

č. 12/2019

**URČENÍ SPECIALIZACÍ V RÁMCI STUDIJNÍHO
PROGRAMU SE SPECIALIZACEMI**

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Toto opatření v souladu s článkem 3 odst. 4 Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany v Brně stanovuje postup při určení specializací v rámci studijních programů, které se člení na specializace (dále jen „studijní program se specializacemi“).
- (2) Toto opatření se použije při určení specializací jednotlivých studentů v rámci magisterských studijních programů:
 - a) které jsou uskutečňovány Fakultou vojenského leadershipu (FVL) nebo Fakultou vojenských technologií (FVT) a současně
 - b) kterým byla udělena první akreditace v roce 2018 a v roce pozdějším a současně
 - c) jejichž studium je určeno výhradně pro vojáky z povolání¹ a současně
 - d) které nenavazují na bakalářských studijní program.
- (3) Počet míst v rámci jednotlivých specializací studijního programu stanovuje Ministerstvo obrany² s tím, že Ministerstvo obrany uvádí počty v jednotlivých specializacích pro každou následující kategorii studentů zvlášť:
 - a) pro studenty se zdravotní způsobilostí A (dále jen „směrná čísla A“) a
 - b) pro studenty s odlišnou zdravotní způsobilostí od zdravotní způsobilosti A (dále jen „směrná čísla X“).
- (4) Za určení specializace jednotlivých studentů v rámci studijního programu se specializacemi odpovídá fakulta, která studijní program uskutečňuje (dále také „uskutečňovatel“).

Článek 2 Základní zásady

- (1) Uskutečňovatel se při určení specializace řídí zásadou transparentnosti, rovného přístupu ke studentům, tedy nedochází k diskriminaci.
- (2) Pro určení specializace je nezbytné naplnění zvláštních podmínek. Zvláštní podmínky pro studium specializace stanovuje příloha č. 1 tohoto opatření.
- (3) Není-li v tomto opatření stanoveno pro konkrétní specializaci jinak, při určení specializací v rámci studijního programu se specializacemi uskutečňovatel zohledňuje zájem studenta o konkrétní specializaci (dále jen „preferovaná specializace“) s přihlédnutím k tomu, jak se student umístil při hodnocení studentů v rámci tohoto studijního programu s tím, že hodnocením studentů se rozumí činnosti stanovené v části čtvrté tohoto opatření.

¹ Zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů.

² § 95 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o vysokých školách), a normativní výnos č. 41/2016 Věstníku MO – Vzdělávací a výcvikové aktivity v rezortu Ministerstva obrany.

- (4) Při určení specializací „Vojenský pilot“ a „Řídící letového provozu“ uskutečňovatel zohledňuje zájem uchazeče o studium o tyto specializace s přihlédnutím k umístění uchazeče v rámci přijímacího řízení a s přihlédnutím k zájmům Armády České republiky.
- (5) Při určení specializace „Management informačních zdrojů“ uskutečňovatel zohledňuje zejména zájem Ministerstva obrany.

ČÁST DRUHÁ OBECNÝ POSTUP USKUTEČŇOVATELE PŘI URČENÍ SPECIALIZACÍ

Článek 3 Základní ustanovení

- (1) Obecný postup uskutečňovatele při určení specializací zahrnuje dvě po sobě jdoucí fáze, a to fázi přípravnou a realizační.
- (2) Obecný postup uskutečňovatele při určení specializací se nepoužije pro určení specializací „Vojenský pilot“, „Řídící letového provozu“ a „Management informačních zdrojů“.

Článek 4 Přípravná fáze obecného postupu

- (1) Uskutečňovatel nejpozději do konce října v roce, kdy student zahájil studium 3. semestru studijního programu se specializacemi, zjistí u každého studenta studijního programu se specializacemi preferovanou specializaci. O tom, jakou specializaci student preferuje, vyhotoví uskutečňovatel záznam v listinné podobě; záznam vedle uskutečňovatele podepisuje také student, jehož se záznam týká.
- (2) Uskutečňovatel odpovídá za to, že studentem preferovaná specializace není v rozporu se zvláštními podmínkami pro studium této specializace, které jsou stanoveny přílohou č. 1 tohoto opatření.
- (3) Uskutečňovatel nejpozději 1. prosince v roce, kdy student zahájil studium 3. semestru studijního programu se specializacemi:
- a) zveřejní transparentním způsobem pro jednotlivé specializace směrná čísla A směrná čísla X snižená o počty míst určených pro 2. kolo realizační fáze obecného postupu (dále jen „počet míst ve specializaci pro 1. kolo“) s tím, že toto snížení provede uskutečňovatel dle následující tabulky:

Počet míst ve specializaci dle směrných čísel A nebo X:	Počet míst ve specializaci stanovených uskutečňovatelem pro 2. kolo realizační fáze obecného postupu:
1	0
(2-5)	1
(6-10)	2
(11-15)	3
(16-20)	4
(21- a více)	5

- b) provede výpočet výsledku hodnocení dle části čtvrté tohoto opatření.

- (4) Způsob výpočtu a výsledek hodnocení uskutečňovatel zaznamená do písemného dokumentu (dále jen „záznam o výsledku hodnocení“). Uskutečňovatel nejpozději 20. prosince roku, kdy student zahájil studium 3. semestru studijního programu se specializací, seznámí studenta s obsahem tohoto dokumentu.

Článek 5

Realizační fáze obecného postupu

- (1) Realizační fáze obecného postupu zahrnuje dvě kola, která na sebe navazují.
- (2) Jednotlivá kola realizační fáze obecného postupu realizuje uskutečňovatel nejpozději do 15. ledna v roce, který následuje po roce, v němž student zahájil studium 3. semestru studijního programu se specializací.

Článek 6

1. kolo realizační fáze obecného postupu

- (1) Uskutečňovatel provede následující činnosti v uvedeném pořadí:
- a) rozdělí studenty do dvou skupin dle jejich zdravotní způsobilosti s tím, že do skupiny s označením A zařadí studenty se zdravotní způsobilostí A a do skupiny s označením X zařadí studenty se zdravotní způsobilostí jinou než A,
 - b) rozdělí v jednotlivých skupinách studenty do podskupin dle toho, jak studenti vyjádřili svoji preferenci pro specializaci,
 - c) v rámci každé podskupině studentů sestaví sestupné pořadí studentů dle výsledků jejich hodnocení.
- (2) Má se za to, že studenti, kteří se v rámci specializace umístili do pořadového čísla rovnajícího se počtu míst ve specializaci stanoveného uskutečňovatelem pro 1. kolo realizační fáze obecného postupu, mají specializaci určenou.
- (3) S každým studentem, jemuž byla určena specializace v rámci 1. kola realizační fáze obecného postupu, provede uskutečňovatel osobní pohovor, jehož cílem je seznámit studenta s touto skutečností. Uskutečňovatel vede se studentem osobní pohovor za přítomnosti velitele školního pluku nebo velitelem školního pluku pověřeného příslušníka velitelského sboru školního pluku. O obsahu pohovoru vyhotoví uskutečňovatel záznam v listinné podobě, který vedle uskutečňovatele podepisuje také student a zástupce školního pluku přítomný u pohovoru.

Článek 7

2. kolo realizační fáze obecného postupu

- (1) Uskutečňovatel 2. kolo realizační fáze obecného postupu provede pouze u těch studentů, kteří nemají po realizaci 1. kola realizační fáze obecného postupu určenou specializaci (dále jen „nezařazení studenti“).
- (2) Uskutečňovatel sestaví v každé skupině sestupné pořadí nezařazených studentů dle výsledků jejich hodnocení.
- (3) Uskutečňovatel provede s každým nezařazeným studentem osobní pohovor, jehož cílem je určení specializace. Student v rámci osobního pohovoru vybírá specializaci z těch, kde je v rámci směrných čísel dosud volná kapacita. Uskutečňovatel vede se studentem osobní pohovor za přítomnosti velitele školního pluku nebo velitelem školního pluku pověřeného příslušníka velitelského sboru školního pluku. K osobnímu pohovoru jsou

studenti zváni postupně dle jejich pořadí studentů sestaveného dle předchozího odstavce s tím, že nejlépe hodnocený student je zván k osobnímu pohovoru jako první. O obsahu pohovoru vyhotoví uskutečňovatel záznam v listinné podobě, který vedle uskutečňovatele podepisuje také student a zástupce školního pluku přítomný u pohovoru.

ČÁST TŘETÍ

ZVLÁŠTNÍ POSTUP USKUTEČŇOVATELE PŘI URČENÍ SPECIALIZACÍ

Článek 8

Zvláštní postup pro určení specializace „Vojenský pilot“

- (1) Zvláštní postup pro určení specializace „Vojenský pilot“ se vztahuje na studenty, kteří:
 - a) v rámci přihlášky ke studiu vyjádřili jako preferovanou specializaci v 1. pořadí „Vojenský pilot“ a současně
 - b) splňují všechny zvláštní podmínky pro přijetí ke studiu ve specializaci „Vojenský pilot“, které stanovuje příloha č. 1 tohoto opatření.
- (2) Určení specializace „Vojenský pilot“ provede uskutečňovatel v den zápisu do studia tak, že sestaví sestupné pořadí studentů s preferovanou specializací „Vojenský pilot“ dle výsledků jejich hodnocení v rámci přijímacího řízení s tím, že při rovnosti výsledku hodnocení rozhodne o pořadí studenta vyšší počet bodů získaný za test studijních předpokladů, následně počet bodů získaných za ověření úrovně jazykové způsobilosti z anglického jazyka a následně počet bodů získaných z ověření úrovně tělesné zdatnosti.
- (3) Má se za to, že studentů s preferovanou specializací „Vojenský pilot“, kteří se v rámci specializace „Vojenský pilot“ umístili do stanoveného čísla rovnajícího se směrnému číslu, mají specializaci určenou.
- (4) S každým ze studentů s preferovanou specializací „Vojenský pilot“, jemuž byla určena specializace dle předchozího odstavce, provede uskutečňovatel osobní pohovor, jehož cílem je seznámit studenta s touto skutečností. Uskutečňovatel vede se studentem osobní pohovor za přítomnosti velitele školního pluku nebo velitelem školního pluku pověřeného příslušníka velitelského sboru školního pluku. O obsahu pohovoru vyhotoví uskutečňovatel záznam v listinné podobě, který vedle uskutečňovatele podepisuje také student a zástupce školního pluku přítomný u pohovoru.

Článek 9

Zvláštní postup pro určení specializace „Řídicí letového provozu“

- (1) Zvláštní postup pro určení specializace „Řídicí letového provozu“ se vztahuje na studenty, kteří:
 - a) v rámci přihlášky ke studiu vyjádřili jako preferovanou specializaci v 1. pořadí „Řídicí letového provozu“ a současně
 - b) splňují všechny zvláštní podmínky pro přijetí ke studiu ve specializaci „Řídicí letového provozu“, které stanovuje příloha č. 1 tohoto opatření.
- (2) Určení specializace „Řídicí letového provozu“ provede uskutečňovatel v den zápisu do studia tak, že sestaví sestupné pořadí studentů s preferovanou specializací „Řídicí letového provozu“ dle výsledků jejich hodnocení v rámci přijímacího řízení s tím, že při rovnosti výsledku hodnocení rozhodne o pořadí studenta vyšší počet bodů získaný za test studijních předpokladů, následně počet bodů získaných za ověření úrovně

jazykové způsobilosti z anglického jazyka a následně počet bodů získaných z ověření úrovně tělesné zdatnosti.

- (3) Má se za to, že studentů s preferovanou specializací „Řídící letového provozu“, kteří se v rámci specializace „Řídící letového provozu“ umístili do stanoveného čísla rovnajícího se směrnému číslu, mají specializaci určenou.
- (4) S každým ze studentů s preferovanou specializací „Řídící letového provozu“, jemuž byla určena specializace dle předchozího odstavce, provede uskutečňovatel osobní pohovor, jehož cílem je seznámit studenta s touto skutečností. Uskutečňovatel vede se studentem osobní pohovor za přítomnosti velitele školního pluku nebo velitelem školního pluku pověřeného příslušníka velitelského sboru školního pluku. O obsahu pohovoru vyhotoví uskutečňovatel záznam v listinné podobě, který vedle uskutečňovatele podepisuje také student a zástupce školního pluku přítomný u pohovoru.

Článek 10

Zvláštní postup pro určení specializace „Management informačních zdrojů“

- (1) Zvláštní postup pro určení specializace „Management informačních zdrojů“ se vztahuje na studenty, kteří byli pro studium této specializace vybráni Vojenským zpravodajstvím, které je součástí Ministerstva obrany.
- (2) Určení specializace „Management informačních zdrojů“ provede uskutečňovatel nejpozději 30. listopadu 3. semestru studia.
- (3) S každým ze studentů s preferovanou specializací „Management informačních zdrojů“ provede uskutečňovatel osobní pohovor, jehož cílem je zjistit rozhodnutí studenta, zda určení do specializace „Management informačních zdrojů“ přijímá. Uskutečňovatel vede se studentem osobní pohovor za přítomnosti velitele školního pluku nebo velitelem školního pluku pověřeného příslušníka velitelského sboru školního pluku. O obsahu pohovoru vyhotoví uskutečňovatel záznam v listinné podobě, který vedle uskutečňovatele podepisuje také student a zástupce školního pluku přítomný u pohovoru.

ČÁST ČTVRTÁ HODNOCENÍ STUDENTŮ

Článek 11

Postup uskutečňovatele při hodnocení studentů

- (1) Hodnocení studentů se provádí na základě dílčích kritérií hodnocení. Výsledkem hodnocení se rozumí součet dílčích výsledků hodnocení.
- (2) Dílčím výsledkem hodnocení se rozumí počet bodů přiřazených nebo vypočtených při hodnocení studenta v rámci jednoho dílčího kritéria hodnocení. Dílčími kritérii hodnocení jsou:
 - a) výsledky studia za 1. semestr,
 - b) výsledky studia za 2. semestr,
 - c) úroveň jazykové způsobilosti a tělesné zdatnosti,
 - d) průběžné hodnocení ve vojenské oblasti.

- (3) Výpočet výsledku hodnocení provede uskutečňovatel. Součinnost uskutečňovateli při výpočtu výsledku hodnocení poskytují zpracovatelé dílčího hodnocení určené tímto opatřením.
- (4) Výpočet nebo stanovení dílčího výsledku hodnocení provede zpracovatel určený tímto opatřením.

Článek 12 Výsledky studia za 1. a 2. semestr

- (1) Student je hodnocen za plnění studijních povinností dle Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany v Brně, který je vnitřním předpisem Univerzity obrany v Brně (dále jen „univerzity“)³.
- (2) Hodnoceným obdobím je:
- a) pro výsledky studia za 1. semestr období začínající prvním dnem 1. semestru a končící posledním dnem, kdy může za tento semestr student splnit 100 % studijních povinností dle Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany v Brně; za hodnocené období lze získat 0 – 100 bodů;
 - b) pro výsledky studia za 2. semestr období začínající prvním dnem 2. semestru a končící posledním dnem, kdy může za tento semestr student splnit 100 % studijních povinností dle Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany v Brně; za hodnocené období lze získat 0 – 100 bodů.
- (3) Dílčím výsledkem za každé hodnocené období je počet bodů přiřazených za vážený průměr studijních výsledků dosažených v hodnoceném období (dále jen „dosažený vážený průměr“). Dosažený vážený průměr se vypočítá z hodnocení výsledků zkoušek a klasifikovaných zápočtů vykonaných v hodnoceném období. Nesložil-li student zkoušku nebo nezískal-li klasifikovaný zápočet v hodnoceném období, pro které tuto studijní povinnost stanoví studijní plán, je z daného studijního předmětu pro potřeby tohoto opatření hodnocen klasifikačním stupněm nevyhověl. Body za dosažený vážený průměr v hodnoceném období se přiřazují dle následující tabulky.

Přiřazení bodů podle váženého průměru			
dosažený vážený průměr	počet bodů	dosažený vážený průměr	počet bodů
1,00	100	2,01 - 2,10	45
1,01 - 1,10	95	2,11 - 2,20	40
1,11 - 1,20	90	2,21 - 2,30	35
1,21 - 1,30	85	2,31 - 2,40	30
1,31 - 1,40	80	2,41 - 2,50	25
1,41 - 1,50	75	2,51 - 2,60	20
1,51 - 1,60	70	2,61 - 2,70	15
1,61 - 1,70	65	2,71 - 2,80	10
1,71 - 1,80	60	2,81 - 2,90	5
1,81 - 1,90	55	2,91 a více	0
1,91 - 2,00	50		

- (4) Zpracovatelem dílčího hodnocení je uskutečňovatel.

³ § 17 zákona o vysokých školách.

Článek 13 Úroveň jazykové způsobilosti a tělesné zdatnosti

- (1) Student je hodnocen:
- a) za poslední dosaženou jazykovou způsobilost podle normy NATO STANAG 6001, a to v anglickém jazyce v hodnoceném období, a
 - b) za výsledky dosažené v rámci zápočtových disciplín z tělesné zdatnosti v hodnoceném období. Disciplíny a jejich bodové hodnocení oznámí všem studentům na začátku semestru Centrum tělesné výchovy a sportu (dále jen „CTVS“) prostřednictvím veřejné části internetových stránek příslušné fakulty.
- (2) Hodnoceným obdobím je:
- a) pro úroveň jazykové způsobilosti konec 1. ročníku studia; za hodnocené období lze získat 0 – 50 bodů;
 - b) pro úroveň tělesné zdatnosti v 1. semestru studia; za hodnocené období lze získat 0 – 25 bodů;
 - c) pro úroveň tělesné zdatnosti v 2. semestru studia; za hodnocené období lze získat 0 – 25 bodů.
- (3) Dílčím výsledkem:
- a) za úroveň studentem prokázané jazykové způsobilosti je počet bodů přiřazených dle následující tabulky.

Přiřazení bodů za dosaženou jazykovou úroveň	
dosažená úroveň podle NATO STANAG 6001	počet bodů
SLP 1111 nebo jedna (kterákoliv) dovednost stupeň 2 a tři (kterákoliv) dovednosti stupeň 1, např. SLP 2111	10
dvě (kterákoliv) dovednosti stupeň 2 a dvě (kterákoliv) dovednosti stupeň 1, např. SLP 2211, nebo tři (kterákoliv) dovednosti stupeň 2 a dvě (kterákoliv) dovednosti stupeň 1, např. SLP 2221	20
SLP 2222 nebo jedna (kterákoliv) dovednost stupeň 3 a tři (kterákoliv) dovednosti stupeň 2, např. SLP 3222	40
dvě (kterákoliv) dovednosti stupeň 3 a dvě (kterákoliv) dovednosti stupeň 2, např. SLP 3322, nebo vyšší	50
Pozn. Plusové úrovně na bodové hodnocení nemají vliv, např. 2+ se počítá jako 2.	

- b) za úroveň tělesné zdatnosti je procentuální vyjádření dosažených bodů ve stanovených zápočtových disciplínách ve vztahu k maximálnímu možnému počtu bodů, kterých lze v hodnoceném období dosáhnout.
- (4) Zpracovatelem dílčího hodnocení je:
- a) Centrum jazykového vzdělávání⁴, jedná-li se o úroveň jazykové způsobilosti, a
 - b) Centrum tělesné výchovy a sportu⁵, jedná-li se o úroveň tělesné zdatnosti.

⁴ Čl. 3 přílohy č. 1 Statutu Univerzity obrany v Brně.

⁵ Čl. 3 přílohy č. 1 Statutu Univerzity obrany v Brně.

- (5) Zpracovatelé vyhotoví jednotlivá dílčí hodnocení a tato dílčí hodnocení předají uskutečňovateli nejpozději 30. listopadu roku, kdy student zahájil studium 3. semestru studijního programu.

Článek 14

Průběžné hodnocení ve vojenské oblasti

- (1) Student je hodnocen za vojenské aktivity. Podkladem pro dílčí kritérium hodnocení je záznam z osobního pohovoru vedeného zpracovatelem dílčího hodnocení se studentem; podrobnosti ke zpracování průběžného hodnocení stanovuje příloha č. 2 tohoto opatření.
- (2) Hodnoceným obdobím je období od zápisu do studia do konce května 1. ročníku studia; za hodnocené období lze získat 0 – 100 bodů.
- (3) Dílčím výsledkem je počet bodů získaný studentem v rámci průběžného hodnocení.
- (4) Zpracovatelem dílčího hodnocení je školní pluk. Zpracovatel vyhotoví dílčí hodnocení a toto dílčí hodnocení předá uskutečňovateli nejpozději 30. listopadu roku, kdy student zahájil studium 3. semestru studijního programu.

Článek 15

Odchyly

- (1) V případě opakování ročníku se pro účely hodnocení studenta použijí výsledky dosažené v posledním akademickém roce, který je řádně ukončen.
- (2) Přestane-li po určení specializace student splňovat zvláštní podmínky pro studium určené specializace, rozhodne o dalším postupu při určení jiné specializace děkan, a to v souladu se základními zásadami stanovenými v článku 2 odst. 1 tohoto opatření.

ČÁST PÁTÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 16

Námítky

- (1) Proti výsledkům hodnocení nebo dílčím výsledkům může student podat uskutečňovateli písemnou námitku, a to do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se s hodnocením seznámil; námitky musí student odůvodnit a navrhnout způsob úpravy výpočtu výsledku hodnocení, jinak se k námitce nepřihlíží.
- (2) Uskutečňovatel námitce do 3 pracovních dnů ode dne jejího doručení vyhoví v plném rozsahu a hodnocení změní, nebo předá námitku spolu s příslušnou spisovou dokumentací k rozhodnutí rektoru.
- (3) Rektor námitce studenta vyhoví a výsledek hodnocení změní, nebo námitku zamítne a hodnocení potvrdí, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy námitku obdržel. Proti upravenému hodnocení již nelze podat další námitku.

Článek 17

Platnost a účinnost

Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podepsání rektorem.

Příloha č. 1
Zvláštní podmínky pro studium specializace

Studijní program	Specializace	Zvláštní podmínky
Řízení a použití ozbrojených sil	Velitel dělostřeleckých jednotek	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
	Velitel ženijních jednotek	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
	Velitel mechanizovaných a tankových jednotek	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
	Vojenská logistika	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A - předpoklad pro získání bezpečnostní prověrky na stupeň Důvěrné
	Vojenská doprava	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A - předpoklad pro získání bezpečnostní prověrky na stupeň Důvěrné
	Velitel průzkumných jednotek	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení - předpoklad pro získání bezpečnostní prověrky na stupeň Tajné
	Zpravodajské zabezpečení AČR	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení - předpoklad pro získání bezpečnostní prověrky na stupeň Tajné
	Management informačních zdrojů	- podmínky stanovené Vojenským zpravodajstvím
	Velitel chemických jednotek	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení pro specializaci
	Důstojník štábů vzdušných sil	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
	Řízení lidských zdrojů	- nejsou
	Řízení finančních zdrojů	- nejsou
Vojenské technologie – elektrotechnické	Elektronický průzkum	- podmínky stanovené Vojenským zpravodajstvím
	Geografické a meteorologické zpravodajství	- nejsou
	Informační technologie	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti bez omezení pro specializaci - podmínky stanovené Vojenským zpravodajstvím pro studenty předurčené

		výběrem Vojenským zpravodajstvím
	Komunikační technologie	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti bez omezení pro specializaci - podmínky stanovené Vojenským zpravodajstvím pro studenty předurčené výběrem Vojenským zpravodajstvím
	Letecká radionavigační služba	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení pro specializaci
	Letecká technika – avionika a výzbroj	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení pro specializaci
	Radiolokace a elektronický boj	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení pro specializaci - podmínky stanovené Vojenským zpravodajstvím pro studenty předurčené výběrem Vojenským zpravodajstvím
	Technologie protivzdušné obrany	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
Vojenské technologie – strojní	Bojová a speciální vozidla	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
	Letecká technika – draky a motory	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení pro specializaci
	Letištní a technické zabezpečení	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A bez omezení pro specializaci
	Řídicí letového provozu	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti z ÚLZ s výsledkem „je zdravotně způsobilý(á) studia na UO směr ŘLP“
	Vojenský pilot	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti z ÚLZ s výsledkem „je zdravotně způsobilý(á) studia na UO směr pilotní“
	Zbraně a munice	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A
	Ženíjní konstrukce	- zdravotní způsobilost doložená posudkem o zdravotní způsobilosti A

Příloha č. 2
Podrobnosti k průběžnému hodnocení ve vojenské oblasti
a způsobu zpracování záznamu

1. Průběžné hodnocení ve vojenské oblasti studenta je systematický a cílevědomý proces, při kterém se porovnává výkon služby studenta-vojáka v činné službě, jeho osobnostní předpoklady, vědomosti, získané zkušenosti a dovednosti s požadavky kladenými na jednotlivé ročníky. Výsledky hodnocení se zaznamenávají do příslušného tiskopisu – objektivním přiřazením bodů, popřípadě doplněným o výsledky hodnotícího pohovoru (zejména v případě rozdílného hodnocení oproti předcházejícímu období).
2. Rozsah hodnocených oblastí je uveden níže v tabulce; podkladem pro průběžné hodnocení jsou informace získané v průběhu praktických zaměstnání a v průběhu zaměstnání organizovaných v rámci vojensko-odborné přípravy školního pluku.
3. Hodnocení pro každého hodnoceného studenta se zaznamenává do tabulky „Průběžné hodnocení“. Hodnocení se provádí obdobným způsobem jako je tomu u služebního hodnocení s tím rozdílem, že se zaznamenávají pouze dosažené změny v jednotlivých oblastech v souladu s bodem 3.
4. Průběžné hodnocení se zpracovává v prvním ročníku studia.
5. Průběžné hodnocení provádí (vč. osobního pohovoru) školní pluk.

Průběžné hodnocení ve vojenské oblasti			
Poř. číslo	Hodnocená oblast	Úroveň plnění úkolů v hodnocené oblasti	Maximální počet bodů
1.	Plnění základních vojenských povinností	a) mimořádně vysoká úroveň plnění vojenských povinností	12
		b) velmi dobrá úroveň plnění vojenských povinností	9
		c) dobrá úroveň plnění vojenských povinností	7
		d) plnění vojenských povinností s určitými nedostatky	2
		e) nedostatečné plnění vojenských povinností	0
2.	Hodnocení úrovně odborných vědomostí, praktických zkušeností a organizačních schopností pro výkon zastávaného místa	a) mimořádně vysoká úroveň odborných vědomostí, praktických zkušeností a organizačních schopností pro výkon zastávaného místa	10
		b) velmi dobrá úroveň odborných vědomostí, praktických zkušeností a organizačních schopností zabezpečující úspěšný výkon zastávaného místa	8
		c) nevykazuje zásadní nedostatky v odborných vědomostech, praktické zkušenosti a organizační schopnosti přiměřeně využívá při výkonu zastávaného místa	6
		d) nedostatky v odborných vědomostech a organizačních schopnostech snižují úroveň výkonu zastávaného místa, úroveň využití praktických zkušeností je nízká	2

		e) úroveň odborných vědomostí, využití praktických zkušeností a organizačních schopností nezabezpečuje úspěšný výkon zastávaného místa	0
3.	Hodnocení zvyšování vlastní výkonnosti a podílu na odstraňování nedostatků	a) samostatná iniciativa a aktivita při zvyšování vlastní výkonnosti a odstraňování nedostatků	8
		b) aktivita při možnosti zvyšování výkonnosti a odstraňování nedostatků	5
		c) snaha zvyšovat vlastní výkonnost a odstraňovat nedostatky po upozornění nadřízeným	3
		d) stereotypní výkon práce bez zájmu o odstraňování nedostatků	1
		e) dlouhodobý nezájem o zvyšování vlastní výkonnosti a o odstraňování nedostatků i přes upozornění	0
4.	Hodnocení schopnosti účelně a hospodárně využívat svěřené prostředky a dobu služby	a) mimořádně dobré využívání svěřených prostředků a doby výkonu služby	6
		b) využívání svěřených prostředků a doby výkonu služby je na dobré úrovni	4
		c) využívání svěřených prostředků a doby výkonu služby je na uspokojivé úrovni	3
		d) využívání svěřených prostředků a doby výkonu služby je na částečně uspokojivé úrovni	1
		e) neschopnost účelně a hospodárně využívat svěřené prostředky a dobu výkonu služby	0
5.	Hodnocení schopnosti týmové práce	a) mimořádně dobrá spolupráce v týmu a vynikající komunikační schopnosti	7
		b) dobrá spolupráce v týmu a dobrá schopnost komunikace	5
		c) uspokojivá spolupráce v týmu s omezenými schopnostmi komunikace	3
		d) částečně uspokojivá spolupráce v týmu, těžko akceptuje jiný názor, individualistické sklony	1
		e) konfliktní osoba, neuznává jiný názor, neschopnost plnit úkoly v týmu	0
6.	Hodnocení spolehlivosti při plnění úkolů	a) vysoká spolehlivost při plnění úkolů	12
		b) poměrně vysoká spolehlivost při plnění úkolů	9
		c) uspokojivá spolehlivost při plnění úkolů	7
		d) nízká spolehlivost při plnění úkolů	2
		e) nespolehlivost při plnění úkolů	0
7.	Hodnocení samostatnosti a iniciativy při plnění úkolů	a) mimořádná samostatnost a iniciativa, schopnost řešit i složité úkoly	12
		b) samostatný a aktivní přístup při plnění složitějších úkolů	9
		c) snaha o samostatné plnění úkolů, nižší úroveň vlastní iniciativy, potřebná kontrola nadřízeného	7
		d) nízká úroveň samostatnosti a iniciativy, úkoly plní jen pod přímým vedením a kontrolou nadřízeného	2
		e) nesamostatnost a nezájem o plnění úkolů, potřebná soustavná kontrola nadřízeným	0

8.	Hodnocení analytických schopností, rozhodování a úsudku	a) schopnost analytického myšlení, tvořivost, předvídatelnost problémových situací, vždy rozhodný	11
		b) velmi dobrý úsudek a rozhodnost, v některých situacích schopnost předvídat problémy	8
		c) přiměřený úsudek a rozhodnost	5
		d) analytické myšlení na nízké úrovni, opožděné odhalování problémových situací, neupozorňuje na problémové situace, málo rozhodný	1
		e) neschopnost analytického myšlení, neschopnost rozpoznat problémové situace, nerozhodný	0
9.	Hodnocení schopnosti vyrovnat se při plnění úkolů s neočekávanými okolnostmi a se zátěžovými situacemi	a) zátěžové situace řeší mimořádně dobrým způsobem	12
		b) zátěžové situace řeší bez výrazného snížení výkonnosti	9
		c) při zatížení plní úkoly dobrým způsobem s občasnými nedostatky	7
		d) výrazné snížení výkonnosti a úrovně plnění úkolů v zátěžových situacích	2
		e) neschopnost zvládat zátěžové situace	0
10.	Hodnocení komunikace a vlivu hodnoceného na mezilidské vztahy na pracovišti při plnění úkolů	a) významně přispívá k pozitivní pracovní atmosféře	10
		b) je schopný navazovat a udržovat kontakty, je vnímavý k ostatním	7
		c) svým jednáním nenarušuje mezilidské vztahy na pracovišti při plnění úkolů, je nekonfliktní	5
		d) jeho neschopnost spolupráce a kooperace přispívá ke zhoršování mezilidských vztahů	1
		e) narušuje mezilidské vztahy, jeho jednání je nečestné a neupřímné	0
Maximální počet dosažených bodů		100	
Dosažený počet bodů			